



# Stellenausschreibung

Die Hochschule Zittau/Görlitz (HSZG) versteht sich als verantwortungsvoller Arbeitgeber, der die Potentialentwicklung seiner Mitarbeitenden auf Basis von Chancengerechtigkeit und Familienfreundlichkeit fördert. Sie bietet ein Umfeld, welches motiviert, sowie hervorragende Leistungen ermöglicht und würdigt. Engagement aller Beteiligten und Offenheit für Veränderung sind dabei unabdingbar.

Im Hochschulrechenzentrum (HRZ) als Zentrale Einrichtung der Hochschule Zittau/Görlitz (HSZG) und Dienstleister für die Bereitstellung der Infrastruktur der IT-Kommunikation sowie zentraler Dienste ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle (1,0 VZÄ) als

## Mitarbeiter IT-Systemtechnik (m/w/d) - Kennwort MA-IT-

unbefristet zu besetzen.

Die Tätigkeit des Stelleninhabers (m/w/d) beinhaltet insbesondere folgende **Aufgaben**:

- Installation, Inbetriebnahme u. technische Betreuung von Hard- und Software für vernetzte PC-Systeme sowie zentraler IT-Anlagen (Server, Speicher, Backup-Systeme) sowie Konfiguration dieser Systeme,
- Fehleranalyse und -beseitigung an PC-Systemen u. Peripherie und von zentralen IT-Anlagen,
- Durchführung bzw. Organisation von (externen) Reparaturen aller Art im IT-Bereich,
- Unterstützung anderer Struktureinheiten bei der technischen Betreuung von Systemen mit IT-Bezug, z.B. Zutrittssysteme, Gebäudeleit- und Medientechnik,
- Bearbeitung und Realisierung von Aussonderungsanträgen für IT-Systeme,
- Programmierung und Modifikation von Datenbanken, Schnittstellenprogrammierung.

## Es werden folgende Kenntnisse und Fähigkeiten vorausgesetzt

- abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/Systemintegration, IT-Systemelektroniker bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen,
- anwendungsbereite Kenntnisse und/oder Erfahrungen
  - bei der Planung, Installation und Konfiguration von IT-Systemen und -Geräten nach Nutzeranforderungen,
  - bei der technischen Betreuung, Fehleranalyse und Störungsbeseitigung von IT-Systemen
  - zu Betriebssystemen, Anwendungssoftware u. Diagnosetools
  - in Datenbankenprogrammierung / Schnittstellenprogrammierung
- Kenntnisse zu Netzwerktechnologien Server / PC-Netzwerken und deren Verwaltung



- Erfahrungen beim Service, Beratung und Betreuung von Nutzern,
- anwendungsbereite Kenntnisse der englischen Sprache.

---

## Darüber hinaus sind wünschenswert

- Grundkenntnisse der Hochschulstruktur und deren Organisation.

---

## Wir erwarten von Ihnen

- Teamorientierte, sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise,
- Verantwortungsbewusstsein, hohe Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative,
- Mitwirkung bei der Gestaltung und Umsetzung von Prozessen zur permanenten Veränderung/Entwicklung im Aufgabengebiet,
- Bereitschaft und Interesse sich fachlich und persönlich entsprechend weiterzuentwickeln,
- hohe Flexibilität bezüglich der dienstlichen Anforderungen,
- Bereitschaft zum Einsatz an beiden Standorten.

---

## Wir bieten Ihnen

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung und Teilzeitmöglichkeiten,
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten durch gezielte Fort- und Weiterbildung,
- attraktive Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen),
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung und die Möglichkeit zur Nutzung eines Jobtickets.

---

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe **9a TV-L**. Die 1. Tätigkeitsstätte ist Zittau. Die Hochschule Zittau/ Görlitz strebt eine ausgewogene Mitarbeiterstruktur an und begrüßt daher die Bewerbung von Personen jeglichen Geschlechts. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Hochschule Zittau/Görlitz hat sich zum Ziel gesetzt, den Anteil der Frauen im Bereich der Lehre und Forschung zu erhöhen und fordert daher Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (inklusive Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) bis zum **29.01.2023** (Posteingang) **per E-Mail** an:

**stellenangebote@hszg.de**  
(Dokumente ausschließlich im pdf-Format)

Der Umwelt zuliebe bitten wir darum, von postalischen Bewerbungen<sup>1</sup> möglichst abzusehen. Eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist nicht möglich. Wir bitten um Verständnis, dass Kosten, die Ihnen im Laufe des Auswahlverfahrens entstehen, nicht erstattet werden können.

Bei fachlichen Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Leiter des HRZ, Herrn L. Rönisch, (Tel.: 03583/612-4298; E-Mail: L.Rönisch@hszg.de). Weitere Informationen finden Sie unter [www.hszg.de](http://www.hszg.de).

---

<sup>1</sup> Postanschrift: Hochschule Zittau/Görlitz, Dezernat Personal und Recht, Theodor-Körner-Allee 16, 02763 Zittau

